

JAVNI NATJEČAJ

za davanje u zakup dijela poslovnih prostora za postavljanje samoposlužnih aparata

Predmet javnog Natječaja za podnošenje ponuda je zakup dijela poslovnih prostora u vlasništvu Ustanove za zapošljavanje, rad i profesionalnu rehabilitaciju osoba s invaliditetom DES Split , 114 Brigade 14, 21000 Split za postavljanje dva (2) samoposlužna aparata za tople i hladne napitke te snack proizvode u dijelu poslovnog prostora Ustanove DES ,114 Brigade 14,21000 Split, sa osiguranim priključkom na električnu mrežu i to:

- ulaz prizemlje , zajedničke prostorije- 1m2
- I kat, zajedničke prostorije - 1m2

ODREDBE O ZAKUPNINI

Početni (minimalni) iznos mjesečne zakupnine za svaki pojedini samoposlužni aparat iznosi 113,00 EUR (bez PDV- a).

Na ponuđeni iznos mjesečne zakupnine obračunava se PDV temeljem Zakona o porezu na dodanu vrijednost (NN br. 73/13, 99/13, 148/13, 153/13, 143/14, 115/16, 106/18, 121/19, 138/20, 39/22, 113/22, 33/23)

U mjesečni iznos zakupnine trebaju biti uračunati režijski troškovi ; voda, električna energija, grijanje, hlađenje, čišćenje te troškovi postavljanja, montaže i održavanje aparata , kao i popusti .

Izraženi iznos zakupnine je nepromjenjiv za vrijeme trajanja ugovora.

Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude sa PDV-om, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a, ostavlja se prazno.

Ponuditelj je obavezan na originalnom obrascu ponudbenog lista iskazati ukupnu cijenu ponude za predmet nabave bez PDV-a , posebno iskazati iznos PDV-a (osim ako nije u sustavu PDV-a-ovaj dio ostavlja prazan)te ukupnu cijenu sa PDV-om (ako nije u sustavu PDV-a, ovdje upisuje isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene bez PDV-a).

Ukoliko ponuditelj ne ispuni Troškovnik u cijelosti ili promijeni tekst ili količine navedene u Troškovniku, smatrat će se da je takav troškovnik nepotpun i nevažeći te će ponuda biti odbijena.

SPECIFIKACIJA TRAŽENIH APARATA

Ponuditelji mogu dati ponudu za isključivo sve aparate ,dva (2) aparata , koji na lokacijama moraju sadržavati asortiman bezalkoholnih hladnih napitaka , topli napitci (instant kava, espresso kava, čaj) te asortiman snack proizvoda (čokoladice, slane i slatke grickalice).

Minimalne tehničke karakteristike koje traženi samoposlužni aparati moraju zadovoljavati:

- više mogućnosti odabira toplih napitaka (minimalno 14 izbora) na bazi instant kave, espresso kave, mlijeka, čokolade i čaja, uz posebnu mogućnost doziranja šećera s automatskim postavljanjem čaše i uključenim žličicama.
- Maksimalna cijena toplih napitaka je 0,60 EUR.
- više mogućnosti odabira hladnih napitaka i grickalica

Nije dozvoljeno nuđenje alkoholnih pića i duhanskih proizvoda.

Naplatni sustav samoposlužnih aparata : gotov novac (kovanice i papirnate novčanice) uz mogućnost povrata više uplaćenog novca.

Ugovorni uvjeti za zakupnika s kojim se sklapa ugovor;

1. redovito obilaženje i kontrola potrošnje ponuđenih proizvoda te osiguravanje kontinuirane isporuke svih ponuđenih proizvoda (redovita nadopuna aparata proizvodima).
2. servisiranje aparata i besprijeckorno održavanje higijenskih uvjeta aparata te je prema zakupodavcu i prema trećim osobama odgovoran za rad aparata i proizvode iz aparata
3. otklanjanje kvarova i zastoja na samoposlužnim aparatima u najkraćem mogućem roku, a najviše do 24 sata od prijave kvara ili zastoja
4. instaliranje samoposlužnog aparata i stavljanje u funkciju u roku jednog dana (po isporuci isti mora biti u funkciji za maksimalno 24 h)
5. svi aparati moraju biti atestirani . Ponuditelj je dužan održavati aparate u skladu sa sanitarno higijenskim propisima te je odgovoran za rad aparata.
6. punitelji samoposlužnog aparata moraju imati uredne zdravstveno – sanitarne isprave.
7. svaki samoposlužni aparat mora imati ugrađeni spremnik za punjenje vodom, koje djelatnik tvrtke, u čijem su vlasništvu aparati, mora ovisno o kapacitetu spremnika, a najmanje jednom tjedno nadopuniti vodom (po potrebi i češće).

UVJETI NATJEČAJA

Pravo na podnošenje ponuda imaju pravne osobe te fizičke osobe koje imaju registrirani obrt ili obavljaju samostalnu profesionalnu djelatnost. Nepravovremene, nepotpune ili ponude podnesene suprotno uvjetima natječaja neće se razmatrati. Najpovoljnijim ponuditeljem smatra se ponuditelj koji je ponudio najvišu cijenu izraženu u valuti EUR , a ponude dostavljene u drugoj valuti neće se razmatrati.

Rok isporuke aparata: najkasnije u roku od 15 dana od obostranog potpisa ugovora.

Zakupnina se plaća temeljem sklopljenog ugovora, u roku 30 dana od ispostave račune, pri čemu se račun za zakupninu u prethodnom mjesecu, ispostavlja do 15 - og u narednom mjesecu.

Ponuditelji koji predaju svoju ponudu ne smiju na dan otvaranja ponuda, imati nepodmirene obveze iz bilo koje osnove prema Naručitelju. Ponude ponuditelja koji imaju bilo kakve obveze (dugovanja) neće se razmatrati.

Zakupnik nema pravo poslovni prostor ili dio poslovnog prostora davati u podzakup.

Poslovni prostori mogu se razgledati od dana objave javnog poziva do 09.02.2024. godine svaki radni dan u vremenu od 08:00 do 14:00 sati uz obaveznu prethodnu najavu na e-mail: danijela.plavs@des.hr.

Dodatne informacije o poslovnim prostorima mogu se dobiti svaki radni dan u vremenu od 08:00 do 14:00 sati na broj mobitela 099 525 93 19 ili na e-mail: danijela.plavs@des.hr

Ugovor o zakupu poslovnog prostora sklopit će se s ponuditeljem koji uz ispunjenje uvjeta iz natječaja ponudi najviši iznos zakupnine.

Ugovor o zakupu poslovnog prostora sklapa se na određeno vrijeme od 2 (dvije) godine, uz mogućnost njegova jednostranog raskida od strane zakupodavca, uslijed nezadovoljavajuće kvalitete usluge. Raskid ugovora stupa na snagu 1. dan u mjesecu koji slijedi prema zaprimljenoj izjavi o raskidu.

O rezultatima javnog natječaja sudionici istoga će biti obaviješteni putem internetskih stranica Naručitelja i e mailom na adrese navedene u ponudbenom listu u roku ne duljem od 20 dana od otvaranja ponuda.

Najpovoljnijom ponudom smatrati će se ponuda koja uz ispunjenje svih uvjeta javnog natječaja, s priloženom traženom dokumentacijom, sadrži ukupno najviši mjesečni iznos zakupnine.

Ponuđena cijena svake stavke troškovnika mora biti veća od određenog minimalnog iznosa zakupnine iz ovog Natječaja.

Ukoliko dvije ponude imaju isti najviši iznos zakupnine, odabrati će se ponuda ponuditelja koji je prije dostavio Ponudu (prema upisniku o redoslijedu zaprimanja ponuda).

SADRŽAJ PONUDE:

1. ispunjen i ovjeren ponudbeni list (Prilog I.)
2. ispunjen i ovjeren troškovnik (Prilog II.)
3. potvrdu Porezne uprave iz koje je vidljivo da je gospodarski subjekt ispunio obvezu plaćanja svih dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, odnosno potvrdu da nema dospjelog dugovanja), ne stariju od dana slanja i objave Natječaja.

Ukoliko iz navedenog bude vidljivo da gospodarski subjekt ne ispunjava obvezu plaćanja javnih davanja o kojima evidenciju vodi Porezna uprava, njegova ponuda će biti odbijena.

4. Izvod iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra, ne stariji od dana slanja i objave Natječaja
5. Katalog ili prospekt ili brošura. Katalog ili prospekt ili brošura mora sadržavati;
 - tehničke podatke o aparatima koji će se postaviti i proizvodima koji će se nuditi; tip aparata, model/oznaka, kapacitet, opis prodajnog asortimana sa fotografijama
 - cjenik ponuđenog asortimana (toplih napitaka, hladnih napitaka , snackova, grickalica).

Iz kataloga/prospekta/brošure mora biti vidljivo da ponuditelj zadovoljava tražene minimalne tehničke karakteristike koje ponuđeni samoposlužni aparati za tople napitke , hladne napitke te grickalice moraju zadovoljavati, sukladno ovom Natječaju.

6. potvrdu Ministarstva obrane Republike Hrvatske (izvornik ili ovjerenu presliku), odnosno potvrdu Ministarstva unutarnjih poslova Republike Hrvatske (izvornik ili ovjerenu presliku), ne stariju od 3 mjeseca na dan otvaranja ponuda, kojom se dokazuje pravo prednosti iz natječaja te status branitelja, ukoliko se dokazuje pravo prednosti za članove uže i šire obitelji smrtno stradalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata i članovima uže i šire obitelji nestalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata ili za djecu hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata, dokaz o srodstvu (rodni list ili druga potvrda nadležnog tijela, u izvorniku ili preslici). Ukoliko se dokazuje pravo prednosti za braniteljske socijalno-radne zadruge za obavljanje registrirane djelatnosti koje su evidentirane u evidenciji braniteljskih socijalno-radnih zadruga koju vodi nadležno ministarstvo ili koje su korisnice poticaja nadležnog ministarstva, potvrdu nadležnog ministarstva o statusu (u izvorniku ili preslici), ne stariju od 3 mjeseca na dan otvaranja ponuda. Izjavu da ne traje zakup drugog poslovnog prostora, ovjerenu kod javnog bilježnika (za osobu koja se poziva na pravo prvenstva na sklapanje ugovora o zakupu poslovnog prostora – članak 132. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji).

Ako je ponudu dostavila osoba koja se poziva na pravo prvenstva na sklapanje ugovora o zakupu poslovnog prostora za obrtničku ili samostalnu profesionalnu djelatnost, koje imaju osobe iz Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine, broj: 121/17, 98/19 i 84/21), a koja ispunjava uvjete iz natječaja, uputit će joj se poziv da se u roku od 3 (tri) dana od poziva izjasni o prihvaćanju najviše ponuđenog iznosa zakupnine. Poziv će joj se uputiti elektroničkom poštom na adresu dostavljenu u ponudi, a ako se osoba u ostavljenom roku ne izjasni o prihvaćanju najviše ponuđenog iznosa zakupnine, smatrat će se da isti ne prihvaća.

Pravo prvenstva na sklapanje ugovora o zakupu nema pravna osoba čiji je osnivač ili suosnivač fizička osoba koja ima pravo prvenstva sukladno odredbama navedenog zakona, odnosno pravo prvenstva na sklapanje ugovora o zakupu poslovnog prostora imaju samo fizičke osobe koje ispunjavaju propisane uvjete i obavljaju obrtničku ili samostalnu profesionalnu djelatnost.

Ako su informacije ili dokumentacija koje je trebao dostaviti gospodarski subjekt nepotpuni ili pogrešni ili se takvima čine ili ako nedostaju određeni dokumenti, Naručitelj može zahtijevati od dotičnih gospodarskih subjekata da dopune, razjasne, upotpune ili dostave nužne informacije ili dokumentaciju u primjerenom roku, sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi.

Svi traženi dokumenti mogu biti dostavljeni u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

PODNOŠENJE PONUDA

Ponuda i prilozi uz ponudu dostavljaju se u zatvorenoj omotnici. Na omotnici mora biti naznačeno:

- naziv i adresa naručitelja
- naziv i adresa ponuditelja,
- naznaka „ **ponuda za javni natječaj za davanje u zakup dijela poslovnih prostora za postavljanje samoposlužnih aparata – ne otvaraj** „

Ponude se pišu neizbrisivom tintom.

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Ponuda s cjelokupnom dokumentacijom za sudjelovanje u javnom natječaju mora biti uvezana i numerirana na način da je označen redni broj stranice i ukupni broj stranica ponude (redni broj stranice/ukupan broj – npr. 1/4, 2/4, 3/4, 4/4).

Ponudu je potrebno uvezati u cjelinu na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude (uvezana jamstvenikom učvršćenim na zadnjoj stranici ponude te uvez ovjeren pečatom).

Nije dozvoljeno ponudu slati elektroničkim sredstvima komunikacije (e – mailom).

Ponude se podnose u urudžbeni zapisnik (na Protokol Naručitelja) :

Ustanova DES , 114 Brigade 14, 21000 Split

Kao dan predaje ponuda smatra se dan zaprimanja ponuda u Ustanovu DES, Split.

Ponude zaprimljene u Ustanovu DES, Split nakon 12:00 sati 10.02.2024. godine smatraju se zakašnjelima i neće se razmatrati.

KRAJNI ROK ZA PODNOŠENJE PONUDA: 12.veljače 2024. godine do 12:00 sati.

Otvaranje ponuda održat će se u prostorijama Odjela nabave 12.02.2024. u 12:00 sati.

Otvaranje ponuda nije javno i biti će izvršeno u prisustvu članova Povjerenstva za provedbu javnog Natječaja.

Ustanova DES, Split, zadržava pravo poništiti javni natječaj u bilo kojem trenutku, ukoliko za isto bude postojao valjani razlog.

Split, 05.02.2024

PONUDBENI LIST (obrazac br. 1)

PREDMET NABAVE: davanje u zakup dijela poslovnih prostora Ustanove DES, Split, za postavljanje samoposlužnih aparata

NAZIV I SJEDIŠTE NARUČITELJA: Ustanove za zapošljavanje, rad i profesionalnu rehabilitaciju osoba s invaliditetom DES,114 Brigade 14,Split

PONUĐITELJ:

| | | | |
|---|----|-----------------|----|
| Naziv ponuditelja | | | |
| Adresa sjedišta ponuditelja (tvrtka) | | | |
| OIB: | | IBAN: | |
| Da li je ponuditelj u sustavu PDV-a (zaokružiti): | DA | | NE |
| Adresa za dostavu pošte: | | Adresa e-pošte: | |
| Osoba za kontakt: (ime, prezime i funkcija) | | | |
| Broj telefona: | | Broj telefaksa: | |
| Ime, prezime i stručna kvalifikacija osobe odgovorne za izvršenje ugovora | | | |

CIJENA PONUDE ZA PREDMET NABAVE:

| | |
|--|--|
| CIJENA ZA PREDMET NABAVE BEZ PDV-a /brojkama: | |
| IZNOS PDV-a** /brojkama: | |
| CIJENA ZA PREDMET NABAVE S PDV-om: /brojkama: | |

U....., dana.....2024. godine

M.P.

(potpis osobe ovlaštene za zastupanje ponuditelja)

*Cijena se izražava u eurima. U cijenu ponude moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

**Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, u ponudbenom listu na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno.